

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете 27
января 2020 года, протокол №3
СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол от 17.01.2020 №5

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 03.02.2020 № 33

**Положение
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Балахнинский технический техникум»**

I. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Нижегородской области от 8 февраля 2005 года № 26 «Об утверждении Порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области - "кадетская школа" с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 10.12.2004 №147-3 «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Нижегородской области от 25 декабря 2013 года № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»,

1.2. Настоящее Положение определяет механизм назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения, стипендии обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (далее - стипендии обучающимся) и других форм материальной поддержки обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Балахнинский технический техникум» (далее - Техникум)

1.3. В соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ обучающиеся Техникума имеют право на получение следующих видов стипендий: государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, стипендии Президента РФ и стипендии Правительства РФ, именные стипендии.

1.4. Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначаются обучающимся Техникума, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, соответствующим требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от результатов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

1.6. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся Техникума, получившим государственную социальную помощь.

1.7. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) со сроком обучения более одного года при наличии возможности организации питания по выбору совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся предоставляется бесплатное питание, по нормам, утвержденным Правительством Нижегородской области, либо стипендия.

1.8. Стипендиальный фонд Техникума формируется в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденными постановлением Правительством Нижегородской области. Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента обучающихся и минимального размера стипендии, установленного законодательством и Правительством Нижегородской области.

1.9. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся, определяемые Техникумом, не могут быть меньше нормативов установленных Техникуму для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований, установленных Правительством Нижегородской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.10. Обучающиеся Техникума вправе получать именные стипендии, учрежденные органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими или физическими лицами.

1.11. Обучающиеся - иностранные граждане и лица без гражданства обеспечиваются стипендией в соответствии с частью 11 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

II. Осуществление материальной поддержки обучающихся. Размеры стипендий

2.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет:

а) средств областного бюджета, выделяемых: на стипендиальное обеспечение, на оказание помощи нуждающимся обучающимся и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы;

б) средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.2. Размеры именных стипендий для обучающихся определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

2.3. В Техникуме устанавливаются следующие размеры государственных академических стипендий:

2.3.1. Стипендия с коэффициентом 1 Базовой стипендии назначается всем обучающимся первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации.

2.3.2. Стипендия с коэффициентом 1 Базовой стипендии назначается обучающимся, которые обучаются по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на «хорошо» или «хорошо» и «отлично», имеющий средний балл успеваемости от 4,0 до 4,5.

2.3.3. Стипендия с коэффициентом 1,5 Базовой стипендии назначается обучающимся, которые обучаются по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на «хорошо» и «отлично», имеющий средний балл успеваемости от 4,6 до 4,9.

2.3.4. Стипендия с коэффициентом 2,0 базовой стипендии назначается обучающимся, которые обучаются по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на «отлично».

2.3.8. При наличии денежных средств в стипендиальном фонде приказом директора коэффициенты могут быть увеличены.

2.4. Обучающиеся имеют право на получение только одного вида государственной академической стипендии, установленной настоящим Положением.

III. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

3.1. Государственная академическая стипендия назначается:

- обучающимся, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);

- обучающимся, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена;

3.2. Требования к обучающимся, которые обучаются по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";

- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

3.3. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся сроком на один семестр учебного года или учебный год.

3.4. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц до 28 числа, путем перечисления денежных средств на пластиковые банковские карты обучающихся или в кассе учреждения в соответствии с их заявлением.

3.5. Выплата государственной академической стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

3.6. Выплата государственной академической стипендии обучающимся прекращается в случае отчисления из Техникума. В этом случае размер государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.7. Лицам, восстановленным в число обучающихся Техникума, государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по итогам промежуточной аттестации.

3.8. Обучающимся, переведённым из других учебных заведений, с других форм обучения, назначают государственную академическую стипендию в соответствии с полученными ими оценками в последнюю промежуточную аттестацию по месту прежней учёбы, если к началу учебного семестра у них отсутствует задолженность, связанная с расхождением учебных планов. При наличии такой задолженности государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за датой её ликвидации в установленные приказом сроки. При этом оценки, полученные по дисциплинам, составляющим разницу в учебных планах, учитываются при назначении на стипендию наравне с оценками, полученными в последнюю промежуточную аттестацию.

3.9. Выплата государственной академической стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, за который государственная академическая стипендия обучающимся была выплачена до предоставления академического отпуска.

3.10. Обучающиеся, ликвидировавшие академические задолженности в следующем семестре или (и) исправившие оценки «удовлетворительно» на «хорошо» («хорошо» на «отлично»), до даты заседания стипендиальной комиссии, назначаются на государственную академическую стипендию с первого числа текущего месяца.

3.11. Кандидатуры обучающихся, назначаемых на государственную академическую стипендию, представляются в стипендиальную комиссию зав. отделением и зав. учебной частью не позднее 7 дней по окончании процедуры промежуточной аттестации.

3.12. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

IV. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

4.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся: - являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя; - детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп,

инвалидами с детства; - подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском 6 полигоне; - являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий; - студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".(ч.5ст.36 ФЗ-273 от 29.12.12).

4.2. Помимо студентов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

4.3. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся на основании решения стипендиальной комиссии Техникума при наличии личного заявления обучающегося и документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи из органов социальной защиты населения по месту жительства.

4.4. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

4.5. Назначение на государственную социальную стипендию осуществляется со дня представления обучающимися документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания её назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.4.1 настоящего Положения.

4.6. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся прекращается в случае отчисления из Техникума. В этом случае размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления

4.7. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение академической государственной стипендии на общих основаниях.

4.8. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, государственная социальная стипендия назначается в общем порядке.

4.9. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц до 28 числа, путем перечисления на пластиковые банковские карты обучающихся или в кассе учреждения согласно их заявлению.

4.10. Государственная социальная стипендия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, назначается с коэффициентом 1.5 от размера государственной социальной стипендии, установленной для обучающихся Техникума.

V. Порядок назначения и выплаты стипендии обучающимся

5.1. Стипендия назначается обучающимся, которые обучаются по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) при отсутствии в Техникуме возможности организации питания.

5.2. Стипендия обучающимся устанавливается на период осуществления учебной деятельности.

5.3. Стипендия обучающимся назначается приказом директора техникума.

5.4. Выплата стипендии производится один раз в месяц до 28 числа, путем перечисления на пластиковые банковские карты или в кассе учреждения согласно заявлению обучающегося.

5.5. Выплата стипендии обучающимся приостанавливается в случае нахождения обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

5.6. Выплата стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о предоставлении обучающемуся академического отпуска, или отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

5.7. Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) приступившие к занятиям после академического отпуска, а также в отпуске по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, назначаются на стипендию обучающимся в общем порядке.

5.8. Выплата стипендии обучающимся прекращается в случае отчисления из техникума. В этом случае размер стипендии обучающимся, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.9. Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), восстановленные в число обучающихся техникума назначаются на стипендию в общем порядке с первого числа месяца, следующего за датой восстановления в установленные приказом сроки.

VI. Порядок осуществления материальной и социальной поддержки обучающихся

6.1. Обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих и нуждающимся в социальной помощи, может оказываться материальная поддержка из специально выделяемых на эти цели средств из областного бюджета в размере 25 % от стипендиального фонда при наличии денежных средств в стипендиальном фонде.

6.2. Решение об оказании единовременной материальной поддержки обучающимся, при наличии средств стипендиального фонда, принимается директором техникума на основании личного заявления обучающегося. Решение об оказании материальной поддержки обучающимся принимается с учетом мнения студенческой группы, Студенческого совета, а также куратора группы, либо мастера производственного обучения.

6.3. Стипендиальная комиссия вправе определить минимальный и максимальный размер денежных средств, направляемых на материальную поддержку обучающихся, с учетом материального и семейного положения обучающегося. Размер материальной поддержки определяется в протоколе стипендиальной комиссии и может быть учтен директором при назначении единовременной материальной помощи обучающему.

6.4. Обучающиеся, активно работающие в органах самоуправления: члены студенческого Совета, активные участники общественной жизни техникума, поощряются приказом директора, согласно Критерий материального стимулирования обучающихся, по представлению стипендиальной комиссии.

6.5. Количество поощрений, выплачиваемых обучающимся за отличия в различных видах учебной и общественной работы, не ограничивается.

6.6. При наличии денежных средств, выделенных в пределах бюджетных субсидий Нижегородской области на стипендиальное обеспечение обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена и обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, в конце финансового года производится выплата дополнительной материальной поддержки.

6.7. Направления использования фонда социальной поддержки обучающихся (далее - ФСПО):

6.7.1. За добросовестное выполнение обязанностей командира группы, этим обучающимся может выплачиваться разовая надбавка в конце каждого семестра в размере - до 1000 рублей.

Решение о поощрении командиров принимается на заседании стипендиальной комиссии в декабре и июне каждого учебного года.

6.7.2. Поощрение обучающихся, активно принимающих участие и имеющих достижения в общественной, спортивной, научной и культурной жизни Техникума в виде разовой надбавки (поощрительной выплаты) в размере до 4-х базовых стипендий.

6.7.3. Оказание социальной поддержки обучающимся в виде оплаты расходов за питание, оплата проезда и найма жилых помещений при направлении обучающихся на различные рода мероприятия (соревнования, чемпионаты, фестивали, конкурсы, олимпиады, студенческие лагеря и другие культурно-массовые и спортивные мероприятия).

6.7.4. Организация различных культурно-массовых мероприятий (оплата организационных взносов за участие в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, оплата экскурсий, туристических поездок, приобретение абонементов, билетов на культурно-развлекательные мероприятия и оплата других различных мероприятий), которые проводятся в регионе, и за его пределами.

6.7.5. Оказание социальной поддержки обучающимся в виде частичной оплаты санаторно-курортного лечения.

6.7.6. Организация спортивной, физкультурной и оздоровительной работы (участие в мероприятиях, проводимых на разных уровнях).

6.7.7. Приобретение поощрительных призов, подарков, кубков, грамот, спортивной формы с логотипом Техникума, с целью участия в мероприятиях спортивного и гражданско-патриотического направления разного уровня, на приобретение костюмов, для участия в культурно-досуговых, музыкальных, танцевальных мероприятиях разного уровня.

6.8. Оплата проезда, питания и найма жилых помещений для обучающихся при направлении их для участия в различных мероприятиях производится по приказу директора Техникума и на основании документов, подтверждающих данные виды расходов. Оплата на питание производится исходя из норм оплаты суточных при направлении работников в командировки, установленных приказом директора.

6.9. Выплата разовых надбавок, поощрений, материальной помощи и других видов социальной поддержки обучающихся осуществляется приказом директора Техникума в пределах средств, предусмотренных на эти цели в ФСПО за счет средств областного бюджета (субсидии на иные цели) при наличии денежных средств.

6.10. В связи с окончанием Техникума, обучающиеся, окончившие Техникум с дипломом «С отличием», на «4» и «5», а также активно принимавшие участие в общественной, спортивной, научной и культурной жизни Техникума за весь период обучения, награждаются похвальными листами, почетными грамотами и ценными призами или разовой (поощрительной) выплатой .

VII. Стипендиальная комиссия

7.1 Для решения всех вопросов, связанных с назначением обучающимся техникума государственной академической и государственной социальной стипендии и других форм материальной поддержки, создается стипендиальная комиссия, персональный состав которой ежегодно (в начале нового учебного года) устанавливается приказом директора.

Комиссия рассматривает кандидатуры стипендиатов и размер всех форм поддержки обучающихся техникума.

7.2.В состав стипендиальной комиссии входят:

заместитель директора по воспитательной работе (председатель); педагог-организатор; заведующий учебной частью; социальный педагог, руководитель физического воспитания, руководитель Центра социальной адаптации детей сирот (ЦСАДС), обучающиеся, выбранные из Студенческого совета техникума. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора, последний вправе включить в состав комиссии иных сотрудников и обучающихся техникума.

7.3.Заседания стипендиальной комиссии проводятся один раз в месяц (до 24 числа каждого месяца) .

7.4. Комиссией руководит председатель, он же определяет дату, время проведения заседаний и ведет заседания. Для ведения протокола из числа членов стипендиальной комиссии ежегодно избирается секретарь.

7.5.В отсутствие председателя комиссии, заседание ведет один из членов комиссии, назначенный директором техникума. Назначение оформляется приказом.

7.6. Стипендиальная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

7.7. Стипендиальная комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

7.8. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа о назначении стипендии и иных форм выплат материальной поддержки. В протоколе указывается дата заседания комиссии, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятое решение и результаты голосования.

7.9. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

7.10. Копия приказа о назначении стипендии и иных форм выплат материальной поддержки передается в Центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности «Городецкий» Государственного казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности и министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области» для проведения начисления в срок до 25 числа каждого месяца.

7.11. Ответственным за взаимодействие стипендиальной комиссии с Центром бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности «Городецкий» Государственного казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности и министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области» является председатель стипендиальной комиссии.